

## Document n° 4-1

CDOEA

Direction des services départementaux  
de l'éducation nationale des Hautes-Alpes  
12 avenue Maréchal Foch BP 1001 - 05010 Gap cedex  
Tél. : 04 92 56 57 57

Coordonnatrice : Christelle GARCIA

FICHE SCOLAIRE 1 <sup>er</sup> DEGRE doit parvenir à l'IEN de circonscription avant le 1 <sup>er</sup> AVRIL 2014	
Nom et prénom :	Fiche rédigée par : En qualité de :
Né(e) le :	
Classe :	Etablissement :

### Cursus scolaire

	CLASSE	ETABLISSEMENT	AIDES ET SOUTIENS APPORTES*
2008/2009			
2009/2010			
2010/2011			
2011/2012			
2012/2013			
2013/2014			

\* Aide personnalisée, PPRE, RASED, stage de remise à niveau, aménagement d'emploi du temps, services de soins (orthophonie,...)

### Actions de prévention, d'aide et de soutien et allongement des cycles

Ce qui a été mis en place pour l'année en cours :

**Joindre en annexe les documents associés à ces dispositifs**

PPRE

PAI

dispositif d'aide et de soutien : .....

stage de remise à niveau : .....

autre dispositif : .....

Résultats de ces actions : .....

.....

Le maintien a-t-il été retenu comme un moyen d'aide ?  OUI  NON

Si non, justification :

.....

.....

Orientation vers les EGPA déjà proposée  OUI  NON

Si OUI, refus de la famille  OUI  NON refus de la CDOEASD  OUI  NON

**Fréquentation scolaire** (problèmes éventuels, motifs d'absence)

.....

.....

# BILAN DES ACQUIS AU REGARD DU SOCLE COMMUN DE COMPETENCES ET DE CONNAISSANCES

A apprécier en fonction du palier 1 du socle commun

Joindre en annexe tous les documents qui éclairent cette évaluation : travaux d'élèves (photocopies), bilans, évaluations, avis éventuel de l'enseignant spécialisé ayant rencontré l'élève,....

## A- MAITRISE DE LA LANGUE FRANCAISE

<b>DIRE</b>	parfois		souvent		toujours		Commentaires
	avec aide	sans aide	avec aide	sans aide	avec aide	sans aide	
S'exprime clairement à l'oral en utilisant un vocabulaire approprié							
Participe en classe à un échange verbal en respectant les règles de la communication							
Dit de mémoire quelques textes en prose ou poèmes courts							

<b>LIRE</b>	parfois		souvent		toujours		Commentaires
	avec aide	sans aide	avec aide	sans aide	avec aide	sans aide	
Lit seul, à haute voix, un texte comprenant des mots connus et inconnus							
Lit seul et comprend un énoncé, une consigne simple							
Dégage le thème d'un paragraphe ou d'un texte court							
Lit silencieusement un texte et manifeste sa compréhension dans un résumé, une reformulation, des réponses à des questions							

<b>ECRIRE ETUDE DE LA LANGUE</b>	parfois		souvent		toujours		Commentaires
	avec aide	sans aide	avec aide	sans aide	avec aide	sans aide	
Copie un texte court sans erreur dans une écriture cursive lisible et avec une présentation soignée							
Utilise ses connaissances pour mieux écrire un texte court							
Ecrit de manière autonome un texte de cinq à dix lignes							
Ecrit en respectant les correspondances entre lettres et sons et les règles relatives à la valeur des lettres							
Ecrit sans erreur des mots mémorisés							
Orthographie correctement des formes conjuguées, respecte l'accord entre le sujet et le verbe et les accords en genre et en nombre dans le groupe nominal							

## B- PRINCIPAUX ELEMENTS DE MATHEMATIQUES

NOMBRES ET CALCUL	parfois		souvent		toujours		Commentaires
	avec aide	sans aide	avec aide	sans aide	avec aide	sans aide	
Ecrit, nomme, compare, range les nombres entiers naturels inférieurs à 1000							
Calcule : addition, soustraction, multiplication							
Divise par 2 et 5 dans le cas où le quotient est entier							
Résout des problèmes relevant de l'addition, de la soustraction et des multiplications simples							

GEOMETRIE	parfois		souvent		toujours		Commentaires
	avec aide	sans aide	avec aide	sans aide	avec aide	sans aide	
Reconnaît, nomme et décrit des figures planes et solides usuels							
Utilise la règle et l'équerre pour tracer avec soin et précision un carré, un rectangle, un triangle rectangle							
Repère des cases, des nœuds d'un quadrillage							

## C- COMPETENCES 6 ET 7

COMPETENCES SOCIALES ET CIVIQUES (Palier 1)	parfois		souvent		toujours		Commentaires
	avec aide	sans aide	avec aide	sans aide	avec aide	sans aide	
Respecte les autres et les règles de la vie collective							
Pratique un jeu ou un sport collectif en respectant les règles							
Applique les codes de la politesse dans ses relations avec ses camarades, avec les adultes de l'école et hors de l'école, avec le maître au sein de la classe							

L'AUTONOMIE ET L'INITIATIVE (Palier 2)	parfois		souvent		toujours		Commentaires
	avec aide	sans aide	avec aide	sans aide	avec aide	sans aide	
Respecte des consignes simples, en autonomie							
Est persévérant dans toutes les activités							
Soutient une écoute prolongée (lecture, musique, spectacle, etc...)							
S'implique dans un projet individuel ou collectif							

## D. EVALUATIONS

Evaluations nationales classe de ..... Année de passation : .....		<b>Français</b>	<b>Mathématiques</b>
	Résultats de l'élève		
	Résultats de la classe		

## E. COMPORTEMENT DANS L'ETABLISSEMENT

Vis-à-vis de ses camarades :

Vis-à-vis des enseignants :

Vis-à-vis des autres adultes :

Note de vie scolaire et remarques :

## EVOLUTION DE L'ELEVE AU COURS DES DEUX DERNIERES ANNEES

## RELATIONS AVEC LES FAMILLES

1- Veuillez indiquer en quelques lignes l'essentiel de l'entretien que vous avez eu avec les parents, au cours duquel vous les avez informés du projet d'orientation. *Joindre le compte-rendu du conseil des maîtres, ou de l'équipe éducative consacré à l'élève*

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

2- Au plan général, quelle est l'attitude des parents vis-à-vis de la scolarité de leur enfant ?

.....

.....

.....

.....

## AVIS DU DIRECTEUR OU DU CHEF D'ETABLISSEMENT

.....

.....

.....

.....

.....

A.....le.....

L'enseignant

Le Directeur ou le Chef d'Etablissement

*Cachet de l'établissement*